



FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO

CODIGO: S-003
Versión: 1.01
Fecha: 19/05/2017

Cartagena de Indias D.T. y C., May 11 2021

JURIDICA

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Mar 12 2021 - Abr 11 2021, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre: MARIA FERNANDA CHARRY SAMPAYO

Identificación: 33354715-7

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DE CONTRATO:	Número: 008-2021	Fec. Suscripción: Ene 12 2021	Fecha de iniciación: Ene 12 2021
	Duración:	Meses: 9 Días: 0	Fecha de terminación: Oct 11 2021
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios profesionales como Abogado para apoyar las actividades propias de la oficina asesora jurídica del INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACION- IDER		

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

ACTIVIDADES EJECUTADAS

Brindar apoyo con la elaboración de las actas que se levanten en los comites de conciliación.

Elaboración de acta de sesión ordinaria No 5 de Comité de Conciliaciones del Instituto Distrital de Deporte y Recreación de fecha 16 de marzo de 2021 en donde se trató el siguiente orden del día:

1. Apertura y saludo de bienvenida.
2. Verificación de quórum.
3. Aprobación del Acta de Sesión Ordinaria No 4
4. Revisión de Compromisos sesión anterior.
5. Presentación de cumplimiento de instrucción del Comité de Conciliaciones de la entidad en sesión No 3, respecto a la presentación de Demanda de Nulidad simple del acto propio (Pretensión de Lesividad) respecto a la Resolución No. 190 del 27 de octubre de 2020 por medio de la cual se reconoce apoyo en los Programas de Apoyo de Deportistas de Altos Logros (PADAL) y Futuros Ídolos del Deporte (PAFID), en tiempos de Covid-19 a favor de FABIOLA y FABIANA ANDREINA MACH GIL.
6. Presentación de proyecto de Resolución por medio del cual se ajusta el reglamento del Comité de Conciliaciones a efectos de aprobación.
7. Propositiones y varios.
8. Clausura.

Apoyar a la oficina asesora jurídica en la preparación que se requiera para llevar a cabo los comites de conciliación.

Asistencia y participación en sesión No 5 de Comité de Conciliaciones de fecha 16 de Marzo de 2021.

Brindar apoyo con la elaboración de las actas que se levanten en los comites de conciliación.

Elaboración de acta de sesión ordinaria No 6 de Comité de Conciliaciones del Instituto Distrital de Deporte y Recreación de fecha 7 de Abril de 2021 en donde se trató el siguiente orden del día:

1. Apertura y saludo de bienvenida.
2. Verificación de quórum.
3. Elección de Secretario Técnico de Comité de Conciliaciones
4. Aprobación del Acta de Sesión Ordinaria No 5
5. Revisión de Compromisos sesión anterior.
6. Solicitud de Conciliación Judicial y presentación de contestación del medio de control Nulidad y Restablecimiento del derecho con Rad. 13001-33-33-008-2021-00001-00 presentada por el señor ARMANDO MEDINA MORALES contra el Instituto Distrital de Deporte y Recreación- IDER y que cursa en el JUZGADO OCTAVO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO DE CARTAGENA
7. Propositiones y varios.
8. Clausura.

Apoyar a la oficina asesora jurídica en la preparación que se requiera para llevar a cabo los comites de conciliación.

Asistencia y participación en sesión ordinaria No 6 de Comité de Conciliaciones del Instituto Distrital de Deporte y Recreación de fecha 7 de Abril de 2021



FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO

CODIGO: S-003
Versión: 1.01
Fecha: 19/05/2017

Cartagena de Indias D.T. y C., May 11 2021

JURIDICA

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Mar 12 2021 - Abr 11 2021, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre: MARIA FERNANDA CHARRY SAMPAYO

Identificación: 33354715-7

Brindar asesoría jurídica en los asuntos que sean requeridos por la Dirección Administrativa y Financiera.

Elaboración de oficio de fecha 10 de Abril de 2021 dirigido al señor JORGE HERNANDEZ Gerente DISTRICENTENARIO por medio del cual se le invita a la participación en la "Ruta de Rescate de los Escenarios Deportivos del Distrito" y se solicita la donación de diez (10) galones de un acabado para estructuras metálicas de cualquier color, para el mantenimiento y recuperación de estructuras en las canchas múltiples de los barrios en los términos del artículo 257 del Estatuto Tributario Nacional y el artículo 1.2.1.4.2. del Decreto 1625 del 2016.

Brindar asesoría jurídica en los asuntos que sean requeridos por la Dirección Administrativa y Financiera.

Elaboración de oficio de fecha 10 de Abril de 2021 dirigido al señor JUAN MARTINEZ Gerente CALYPSO por medio del cual se le invita a la participación en la "Ruta de Rescate de los Escenarios Deportivos del Distrito" y se solicita la donación de diez (10) galones de un acabado para estructuras metálicas de cualquier color, para el mantenimiento y recuperación de estructuras en las canchas múltiples de los barrios en los términos del artículo 257 del Estatuto Tributario Nacional y el artículo 1.2.1.4.2. del Decreto 1625 del 2016.

Brindar asesoría jurídica en los asuntos que sean requeridos por la Dirección Administrativa y Financiera.

Elaboración de oficio de fecha 10 de Abril de 2021 dirigido al señor HUMBERTO ALVAREZ gerente de VENEPLAST por medio del cual se le invita a la participación en la "Ruta de Rescate de los Escenarios Deportivos del Distrito" y se solicita la donación de diez (10) galones de un acabado para estructuras metálicas de cualquier color, para el mantenimiento y recuperación de estructuras en las canchas múltiples de los barrios en los términos del artículo 257 del Estatuto Tributario Nacional y el artículo 1.2.1.4.2. del Decreto 1625 del 2016.

Brindar asesoría jurídica en los asuntos que sean requeridos por la Dirección Administrativa y Financiera.

Elaboración de oficio de fecha 10 de Abril de 2021 dirigido a FERROELECTRICOS EL SOL por medio del cual se le invita a la participación en la "Ruta de Rescate de los Escenarios Deportivos del Distrito" y se solicita la donación de diez (10) galones de un acabado para estructuras metálicas de cualquier color, para el mantenimiento y recuperación de estructuras en las canchas múltiples de los barrios en los términos del artículo 257 del Estatuto Tributario Nacional y el artículo 1.2.1.4.2. del Decreto 1625 del 2016.

Brindar asesoría jurídica en los asuntos que sean requeridos por la Dirección Administrativa y Financiera.

Elaboración de oficio de fecha 10 de Abril de 2021 dirigido al señor GABRIEL CAPUZ Gerente de PINTURAS HEMPEL por medio del cual se le invita a la participación en la "Ruta de Rescate de los Escenarios Deportivos del Distrito" y se solicita la donación de diez (10) galones de un acabado para estructuras metálicas de cualquier color, para el mantenimiento y recuperación de estructuras en las canchas múltiples de los barrios en los términos del artículo 257 del Estatuto Tributario Nacional y el artículo 1.2.1.4.2. del Decreto 1625 del 2016.

Emitir conceptos verbales y escritos sobre los asuntos sometidos a su consideración, especialmente sobre derecho laboral y asuntos administrativo.

Elaboración de Oficio No OAJ-IDER-0207-2021 de fecha 12 de Abril de 2021 por medio del cual se atiende solicitud presentada por la Dra GENOVEVA MOGOLLON JARABA DIR. DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INVERSIÓN PÚBLICA de la SECRETARÍA DE PLANEACIÓN de la GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR por medio solicita trámite de firmas de certificados requeridos por el Departamento Nacional de Planeación para la aprobación del proyecto "REPOSICION DEL ESTADIO DE SOFTBALL EN EL SECTOR DE BOCAGRANDE DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS EN EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR"

Elaborar, ejecutar y realizar seguimiento al plan de actos administrativos y conceptos de la oficina asesora jurídica.

Elaboración de proyecto de resolución por medio de la cual se le concede el disfrute del período de vacaciones a la Señora ANGELICA MARIA CHAVEZ VERGARA en su calidad de Secretaria Ejecutiva Código 425 Grado 23 en el Instituto Distrital de Deporte y Recreación IDER, y se ordena el pago de su prima de vacaciones, vacaciones y bonificación por recreación.

E809AA5E-02C6-4D8E-9442-A07529460836

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARIA FERNANDA CHARRY SAMPAYO

C. C. : 33354715-7





FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO

CODIGO: S-003
Versión: 1.01
Fecha: 19/05/2017

Cartagena de Indias D.T. y C., May 11 2021

JURIDICA

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Mar 12 2021 - Abr 11 2021, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre: MARIA FERNANDA CHARRY SAMPAYO

Identificación: 33354715-7

Emitir conceptos verbales y escritos sobre los asuntos sometidos a su consideración, especialmente sobre derecho laboral y asuntos administrativo.

Asistencia, participación y asesoramiento en reunión realizada con la Gerente de EDURBE S.A. relacionada con el trámite de dación en pago de una porción de terreno Identificado con F.M.I No 060-159655 – Complejo de Raquetas con la finalidad de dar por terminado Proceso de Cobro Coactivo adelantado por el Instituto contra la empresa EDURBE S.A. por el incumplimiento del pago, en su calidad de Agente Retenedor, de sobretasa deportiva correspondiente a los años 2007, 2008 y 2009 que descontó a sus contratista y que debía transferir al IDER.

Emitir conceptos verbales y escritos sobre los asuntos sometidos a su consideración, especialmente sobre derecho laboral y asuntos administrativo.

Estudio, análisis y preparación de la en reunión realizada con la Gerente de EDURBE S.A. relacionada con el trámite de dación en pago de una porción de terreno Identificado con F.M.I No 060-159655 – Complejo de Raquetas con la finalidad de dar por terminado Proceso de Cobro Coactivo adelantado por el Instituto contra la empresa EDURBE S.A. por el incumplimiento del pago, en su calidad de Agente Retenedor, de sobretasa deportiva correspondiente a los años 2007, 2008 y 2009 que descontó a sus contratista y que debía transferir al IDER.

Apoyar a la oficina asesora jurídica en la preparación que se requiera para llevar a cabo los comites de conciliación.

Elaboración de comunicación interna de fecha 5 de Abril de 2020 por medio del cual se realiza convocatoria a sesión ordinaria No 6 de Comité de Conciliaciones del Instituto Distrital de Deporte y Recreación – IDER, que se celebrará el día Miércoles 7 de Abril de 2021 a las 8:00 A.M.

Elaborar, ejecutar y realizar seguimiento al plan de actos administrativos y conceptos de la oficina asesora jurídica

Revisión y ajuste de resolución por medio del cual reconoce y ordena pagar a favor de la empresa UNE EPM TELECOMUNICACIONES S.A. E.S.P., la suma de UN MILLON SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS MLC (\$1.746.555,00) por concepto de pago de los servicio de internet banda ancha en el Instituto de Deporte y Recreación – IDER correspondiente al mes de Febrero de 2021.

Emitir conceptos verbales y escritos sobre los asuntos sometidos a su consideración, especialmente sobre derecho laboral y asuntos administrativo.

Elaboración de oficio de fecha 9 de Marzo de 2021 por medio del cual la Jefe de la Oficina Asesora Jurídica emite concepto a la Dirección del Instituto Emitir conceptos verbales y escritos sobre los asuntos sometidos a su consideración, especialmente sobre derecho laboral y asuntos administrativo.

Elaborar, ejecutar y realizar seguimiento al plan de actos administrativos y conceptos de la oficina asesora jurídica.

Elaboración de oficio de fecha marzo 23 de 2021 por medio del cual la Jefe Oficina Asesora Jurídica realiza observaciones, análisis y recomendaciones respecto al proyecto de Acuerdo No 065 por medio del cual "POR MEDIO DEL CUAL SE LE DA PRIORIDAD AL USO DE LA BICICLETA Y SE INSTITUCIONALIZA LA SEMANA DE LA BICICLETA "LA NOTA ES EN BICI" EN EL DISTRITO DE CARTAGENA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES" y No 070 "POR MEDIO DIO EL CUAL SE ESTABLECE LA OBLIGATORIEDAD DE LA ADECUACION DE BICIPARQUEADEROS ABIERTOS AL PUBLICO DE LA CIUDAD DE CARTAGENA"

Asesorar a la oficina asesora jurídica del IDER en los distintos comites de conciliación.

Elaboración de resolución por medio de la cual se modifican las disposiciones atinentes al funcionamiento del Comité de Conciliaciones del INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACION – IDER

Asesorar a la oficina asesora jurídica del IDER en los distintos comites de conciliación.

Elaboración de Resolución por medio de la cual se adopta modificaciones al reglamento interno del Comité de Conciliación del INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACION – IDER

Elaborar, ejecutar y realizar seguimiento al plan de actos administrativos y conceptos de la oficina asesora jurídica.

Elaboración de plan de trabajo con destino a la formulación, socialización y expedición de Manual de Usos de escenarios deportivos en la ciudad de Cartagena

Final de las obligaciones contractuales.

Final de las actividades ejecutadas.

E809AA5E-02C6-4D8E-9442-A07529460836

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARIA FERNANDA CHARRY SAMPAYO

C. C. :

33354715-7

